

Guide till on-line möte med Naturbruksskolornas förening via Zoom

1/ Förberedelser och inloggning

Vad behöver jag för att kunna delta i E-möten via Zoom?

En dator (rekommenderas), surfplatta eller smartphone med stabil (gärna fast) internetuppkoppling, ett headset och en webbkamera.

Måste jag ladda ner någon app eller programvara för att kunna använda Zoom?

Om det är första gången du använder Zoom och du deltar via dator kommer en Zoom-klient automatiskt laddas ned på din dator när du klickar på inbjudningslänken.

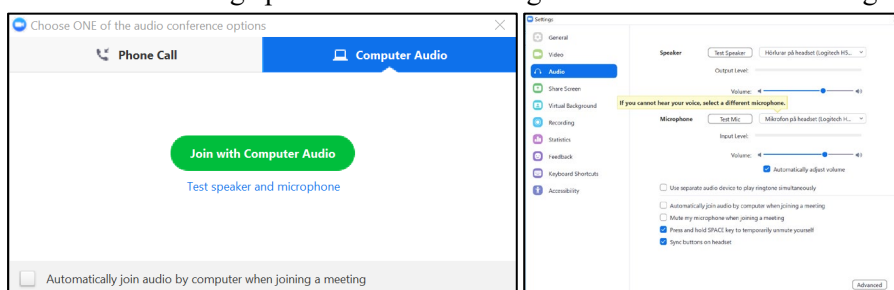
Vill du delta via telefon eller surfplatta, ladda ner appen Zoom Cloud Meetings från [App Store](#) respektive [Google Play](#).

Vilken är länken till Zoom-mötet?

Logga in genom att använda den länk du får i inbjudan via mail. Där finns nödvändiga inloggningsuppgifter (Meeting ID och password)

Hur sätter jag igång kamera och mikrofon?

När du loggar in i mötet får du välja att gå med datorns ljud, och du kan också testa ditt ljud. Eftersom vi är många på mötet är standardläget att ha mikrofonen avstängd.



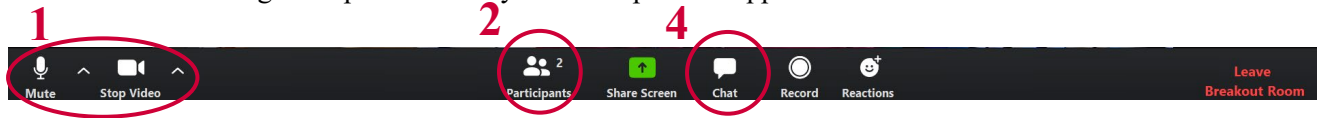
Vad gör jag om det inte funkar?

Om du får tekniska problem vid uppkoppling till mötet, ring NF:s telefonkonferens, där det inför mötet finns bevakning för att svara på tekniska frågor: 026-420 53 13, kod 4534#

2/ Under mötet

Dina paneler

Om du för musen längst ner på skärmen dyker huvudpanelen upp.



1/ Mikrofon och kamera

Mikrofon på – bara när du har fått ordet av facilitatorn (se Begär ordet nedan)

2/ Participants-panel

Om du klickar på Participants får du upp en till panel med alla deltagare och ett antal kommunikationsfunktioner. Vi kommer framför allt använda funktionen Raise hand (för att begära ordet).



3/ Begär ordet

Du begär ordet genom att klicka på handsymbolen (Raise hand). Slå på mikrofonen först när du ska börja prata.

4/ Chatta

Här kan du ställa frågor och ge input till facilitatorn, och kommentera om du inte ser eller hör det som sägs.

