

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Signering styrelseprotokoll Naturbruksskolornas Förening 2022-10-19--20

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Prot NF styr 221019-20.pdf

Storlek: 207971 byte

Hashvärde SHA256:

aa3dd37212ae84426229807eed2e5524d861b3885e5f988d950f90814d23847e

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 3:

**Anneli Christina Gunnars**

Signerat med BankID 2022-11-29 16:53 Ref: a561e6a5-5db0-4468-9f67-7406fa9b027d

**HAMPUS FRANK**

Signerat med BankID 2022-11-28 17:16 Ref: b97ff4ce-70fd-4efc-a025-27db7ffbec39

**MARIA ELINDER**

Signerat med BankID 2022-11-28 14:44 Ref: e2e2beb2-73d6-49d7-a539-18f430c742b4



Naturbruksskolornas  
förening

## Protokoll vid styrelsemöte i Naturbruksskolornas förening

**Tid och plats: 19 oktober 2022 kl. 10.00 – 16.00 samt  
20 oktober 08.00 – 11.00 på KSLA, Stockholm**

### **Deltagare styrelse:**

Anneli Gunnars, Älvdalen  
Peter Nyman, Svenljunga  
Mimmi Andersson, Gran  
Hampus Frank, Önnestad  
Börje Andersson, Västmanland Ösby  
Anna Giljam Nilsson, Real Gävle (§§ 7, 8, 11, 13 – 18)

### **Deltagare suppleanter:**

Anette Larsson, Himmelstalund  
Lotta Persson, Stiernhöök Rättvik

### **Adjungerade:**

Bo Selerud, Hushållningssällskapens Förbund (mötets inledning)  
Karin Carlsson, Hushållningssällskapet Västra (§§ 1 – 6)  
Per Fermvik, undervisningsråd Skolverket (§ 13 samt information angående §§ 7, 8)  
Nicolas Negretti, Tone Olavsdotter Mosebø, Anders Nielsen Højlund, EUROPEA:s  
Executive Committee (§ 11)  
Maria Elinder, kanslichef Naturbruksskolornas Förening,

**Anmält förhinder:** Sofie Alvarsson Gamlebygymnasiet, Anna Rosén Tenhult

Innan mötets start utbytte styrelsen information med Bo Selerud, vd Hushållningssällskapens Förbunds. Bland annat nämns förslag om samverkan kring att utveckla läromedel. HS har en lärplattform som ev. kan nyttjas.

### **§ 1. Mötets öppnande**

Ordförande Anneli Gunnars öppnar mötet och hälsar välkommen.

### **§ 2. Godkännande dagordning**

**Styrelsen beslutar att godkänna utsänd dagordning.**

### **§ 3. Val av sekreterare och justeringsperson**

**Styrelsen beslutar att välja Maria Elinder till mötessekreterare,  
samt att Hampus Frank, jämte ordförande, justerar dagens protokoll.**

#### § 4. Föregående styrelseprotokoll

Föregående protokoll daterat 2022-09-08 togs upp och lades sedan till handlingarna. Digital justering ska färdigställas.

#### § 5. Ekonomin och medlemsläget

Kassör Peter Nyman informerar att det ekonomiska utfallet följer beslutad budget. Plusgiro-kontot på Nordea håller på att avslutas, vilket kräver mycket administration, bl.a. godtogs ej digital signering av protokoll.

En skola återstår för betalning av medlemsavgiften 2022, Maria påminner. Föreningen har 70 medlemmar.

#### § 6. NF:s arbete med sociala medier mm

Karin Carlsson, som under 2022 har uppdrag att arbeta med föreningens sociala medier naturbruk.se, informerar om pågående arbete. Inlägg på Facebook och Instagram fokuseras på naturbruksprogrammet och inriktningarna, intervjuer med f.d. elever samt aktuella aktiviteter. Att lyfta det gemensamma, förskjuta udda till norm. Karin hittar förslag på inlägg hos skolorna samt får efter Kommunikationsdagen 15/9 tips från olika skolor. Att lyfta olika inriktningar: Anette och Karin planerar möte kring Trädgård.

En målsättning i verksamhetsplanen 2022 är att få ökad närvaro i sociala medier (utifrån målgruppens intressen). Hur mäta? Kommunikationsgruppen följer upp detta.

FB har tappat i betydelse hos ungdomarna, nu gäller TikTok, Snapchat, Instagram samt Youtube. Vi behöver ta hjälp av ungdomarna att synas på TikTok. Det kan finnas möjlighet att söka projektmedel via Allmänna arvsfonden, Stiftelsen Lantbruksveckans fond. Idé att lyfta ansökan om projektmedel i verksamhetsplanen 2023.

Mötet nämner behov av återkommande informationsutbyte och samverkan med SLU och Jobba Grönt kring ungdomskommunikation. Dessa fanns tidigare med i Kommunikationsgruppen, men arbetet har fokuserats på skolornas gemensamma arbete. En mindre grupp bör ha återkommande kontakt med SLU och Jobba grönt.

Mötet nämner det webinarium som planeras för högstadie-SYV 27 oktober, vilket blir spännande att följa upp. SYV från hela landet har möjlighet att delta.

#### § 7. Regionala planeringsunderlag

Anneli redovisar från informationsmöte med Skolverket. Svaghet i planeringsunderlagen är bristande statistik på kommunal och regional nivå: ”finns siffror så är det sant”. Inom naturbruksprogrammet behöver man titta på inriktningsnivå. Viktigt att branscher och skolor tar plats regionalt.

#### § 8. Skolverkets arbete med ämnesplaner

Per Fermvik medverkar i mötet och informerar om planerat arbete. Remiss angående ämnesplaner kommer från Skolverket 23 januari, med yttrande senast 23 mars 2023.

Styrelsen framför önskan om ett NB-webbinarium med Skolverket, gärna innan jul.

### **§ 9. Förberedande diskussion om NF:s arbete och prioriteringar 2023**

**Styrelsen beslutar att bordlägga punkten till nästa möte.**

### **§ 10. EUROPEA Sweden**

Mimmi och Maria deltog, tillsammans med NF:s EUROPEA-stipendiater 2020 Jälla och Munkagård, i EUROPEA-mötet i Tjeckien 19 – 22 sept. Tema: Adaption of VET schools to the upcoming 4th technological revolution in agriculture.

EUROPEA Sweden, dvs NF, bjöd i Tjeckien in till EUROPEA General Assembly meeting 2023, 13 – 17 mars 2023 i Piteå.

(Tema vid EUROPEA mötet i Frankrike i maj 2022 var: Circular economy ... a challenge for teaching sustainable management in green VET schools.)

### **§ 11. Rikskonferens Naturbruk 2023 samt EUROPEA-möte**

En första inbjudan från Grans och NF har gått ut till medlemsskolorna om Rikskonferens Naturbruk 2023 på Pite havsbad 14 – 16 mars, liksom information om EUROPEA-mötet 13 – 17 mars. Möjlighet att knyta internationella kontakter och hitta framtida samarbetspartners.

Styrelsen diskuterar förslag till föreläsare samt tema (något rörande gröna näringar - grön omställning – hållbarhet - målkonflikter – framtid). Kan UHR och skolor medverka med tips inför Erasmus-ansökningar? Skolverket tillfrågas. SLU-medverkan?

Styrelsen har ett idéutbyte med EUROPEA:s Executive Committee som besöker Stockholm, bl.a. för planering av EUROPEA-mötet i mars. Förslag till innehåll: det svenska utbildningssystemet (information från Skolverket?), en uppgift första dagen som sedan redovisas under den sista dagen, elever som berättar om erfarenhet av att vara utomlands, en historisk tillbakablick på EUROPEA 30 år (Claes-Göran Claesson?), rimlig deltagaravgift i Europeamötet?, medverkan/finansiering från regeringskansliet?, ev. samverkan med Landsbygdsnätverket?, utvärdering av konferensen bl.a. viktigt med input från de som deltar för första gången. EUROPEA:s EC deltar gärna i digitala planeringsmöten.

#### **Styrelsen beslutar**

**att** en arbetsgrupp bestående av Mimmi A, Anna GN, Anette L, Anneli G, Thomas N och Maria E fortsätter planeringsarbetet.

### **§ 12. LB-nätverkets rapport och metod: Vägar till utbildning och arbete i de gröna näringarna**

Rapport: <https://landsbygdsnätverket.se/pagang/nyheter/nyhetsarkiv/nymetodskalockaffertillgronanaringar.5.24e6adec18375b4af777cc60.html>

**Styrelsen beslutar att bordlägga punkten till nästa möte.**

**§ 13. Träff med Per Fermvik, Skolverket**

Per Fermvik medverkar i mötet under en timme, se information under §§ 7, 8. Dessutom diskuteras politikerbeslutet att införa grundläggande behörighet i yrkesprogrammen från hösten 2023, med grundupplägg 2800 poäng, med möjlighet att läsa 2500 – 2800 poäng. Hur ska detta lösas på bästa sätt för alla berörda parter? Styrelsen efterlyser allmänna råd samt ett webinarium.

**§ 14. Reviderade stadgar, lägesrapport**

Möjlighet att jurist tittar på förslaget till reviderade stadgar innan extra årsmöte som planeras enligt § 17 nedan.

**§ 15. Rapporter**

Utsänd rapportbilaga kompletteras, se bilaga.

**§ 16. Övriga frågor**

a. Forbildning v. 44 Trädgård planeras på Himmelstalund, Anette undersöker vidare.

**§ 17. Kommande möten**

**Beslut sedan tidigare**

**att** styrelsen möts digitalt via Zoom tis. 29 nov. kl. 13.00 – 16.00

**att** medlemmarna kallas till extra årsmöte to. 15 dec. kl. 13.00 – 13.30, digitalt möte, angående en beslutspunkt; revidering av föreningens stadgar,

**att** medlemmarna kallas till ordinarie årsmöte ti. 7 mars 2023 kl. 13.00 – 14.30, digitalt möte,

**samt att** den nya styrelsen kallas till konstituerande styrelsemöte samma dag, 7 mars 2023, kl. 14.45 – 15.45, digitalt möte.

**§ 18. Avslut**

Ordförande Anneli avslutar mötet och tackar för allt engagemang.

Vid protokollet:

Maria Elinder

Justeras:

Anneli Gunnars

Hampus Frank