

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering styrelseprotokoll Naturbruksskolornas Förening 2022-11-29

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: _Prot NF styr 221129.pdf

Storlek: 201167 byte

Hashvärde SHA256:

7e42468a1fe59a6655bd6669fcff22ad1636b7520cd1a2d303f66455ebf64742

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Anneli Christina Gunnars

Signerat med BankID 2022-12-15 11:24 Ref: 59e14d3e-a90f-46c5-8147-621a0735cc2d

ANETTE LARSSON

Signerat med BankID 2022-12-15 09:35 Ref: 2cec1018-cf23-4e64-9027-940765428d03

MARIA ELINDER

Signerat med BankID 2022-12-15 09:30 Ref: 7cd9ee24-617b-4c06-bb69-723c00204b21



Naturbruksskolornas
förening

Protokoll vid styrelsemöte i Naturbruksskolornas förening

Tid och plats: 29 nov. 2022 kl. 13 – 16
Digitalt via zoom

Deltagare styrelse:

Anneli Gunnars, Älvdalen
Peter Nyman, Svenljunga
Mimmi Andersson, Gran
Hampus Frank, Önnestad
Börje Andersson, Västmanland Ösby
Anna Giljam Nilsson, Real Gävle

Deltagare suppleanter:

Anette Larsson, Himmelstalund

Adjungerad:

Maria Elinder, kanslichef Naturbruksskolornas Förening,

Anmälda förhinder:

Anna Rosén Tenhult
Lotta Persson, Stiernhöök Rättvik
Sofie Alvarsson Gamlebygymnasiet

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Anneli Gunnars öppnar mötet och hälsar välkommen.

§ 2. Godkännande dagordning

Styrelsen beslutar att godkänna utsänd dagordning.

§ 3. Val av sekreterare och justeringsperson

Styrelsen beslutar att välja Maria Elinder till mötessekreterare,
samt att Anette Larsson, jämte ordförande, justerar dagens protokoll.

§ 4. Föregående styrelseprotokoll

Föregående protokoll daterat 2022-10-19 -- 20 togs upp och lades sedan till handlingarna.

§ 5. Ekonomin och medlemsläget

Kassör Peter Nyman informerar att det ekonomiska utfallet följer beslutad budget. Plusgiro-kontot på Nordea håller på att avslutas, vilket kräver mycket administration. Alla 70 medlemsskolor har betalat medlemsavgiften för 2022.

Styrelsen konstaterar att, inför årsmötet 7 mars behöver årsmöteshandlingar skickas ut senast 7 februari. Revision samt färdigställande av årsberättelse behöver ske under januari månad. Digital signering av årsberättelsen planeras.

§ 6. Ansökan om medlemskap 2023: Realgymnasiet Trollhättan

Styrelsen har tagit emot ansökan från Realgymnasiet Trollhättan om medlemskap i föreningen från 2023-01-01. Styrelsen finner att kraven enligt stadgarna är uppfyllda.

Beslut

att hälsa Realgymnasiet Trollhättan välkommen som medlem från 2023-01-01.

§ 7. Rikskonferensen 14-16 mars samt Europeamöte 13-17 mars i Piteå

Mimmi och Maria har haft möte med Utbildningsdepartementet som, angående möjlighet att söka ekonomiskt stöd för EUROPEA-konferensen, hänvisar till myndigheter, t.ex. UHR och Jordbruksverket.

UHR och Skolverket kan medverka till nytta för bägge konferenserna. Polarbröd medverkar i Rikskonferensen. Förslag på fler föreläsare diskuteras, liksom frågor rörande konferensernas budget. Deltagande i bägge konferenserna bör leda till en högre konferensavgift. Inbjudningar bör ut innan jul.

NF:s arbetsgrupp (Mimmi, Anna GN, Anette, Anneli, Maria E) fortsätter planeringsarbetet. Mimmi och Maria har möte med EUROPEA:s Executive Committee 9 dec.

Beslut

att Mimmi håller i EUROPEA-konferensen, tillsammans med EUROPEA:s EC,

att Anneli och Anna GN håller i Rikskonferensen,

samt att Maria kontaktar Jordbruksverket angående eventuell möjlighet till ekonomiskt stöd till konferensen.

§ 8. Planering inför remissarbete Ämnesbetyg 23/1 – 23/3

Mötet diskuterar förslag till process inför att lämna remissvar senast 23 mars. Maria påminner Per Fermvik om att ett webinarium för medlemsskolorna önskas före/efter jul. Skolverket medverkar vid Rikskonferens Naturbruk 15 mars, där även remissen kommer att diskuteras inriktningsvis i grupper för att fånga in de sista synpunkterna.

Olika arbetsgrupper planeras, med sammankallande från styrelsen samt möjlighet att under februari månad arrangera digitala möten och/eller input från medlemsskolorna via e-post. Urban Vikström har på fråga från styrelsen meddelat att han gärna medverkar i remisskrivandet.

Beslut

att åtta arbetsgrupper bildas, med ansvariga från styrelsen:

- Skogsbruk: Peter N sammankallande (+ Börje A, Anneli G)
- Naturturism: Anna GN (+ Per Johansson Forshaga + Maria E)
- Lantbruk: Lotta P (+ Börje A)
- Djurvård: Maria E (+ Anna R, Anette L, Mimmi A)
- Häst: Anna GN (+ Anna R)
- Gymnasiesärskolan: Anette L (+Lotta P + Anna R)
- Programgemensamt samt helhet från grupperna: Urban V och Maria E

samt att, som tack för arbetet med remissyttrandet, erbjuda Urban Vikström att föreningen bekostar hans resa, logi samt konferensavgift till Rikskonferensen 2023.

§ 9. Förberedande diskussion om NF:s arbete och prioriteringar 2023

Mötet diskuterar först hur uppföljning av verksamhetsplanen 2022 bör genomföras, där målsättningar i fokus är:

1. Få ökad närvaro i sociala medier (utifrån målgruppens intressen).
(Hampus och Maria tillsammans med Karin Carlsson återkommer med förslag angående mätbara mål.)
2. Att samverka via informations- och erfarenhetsutbyte vid Rikskonferens Naturbruk upplevs som viktigt av 90% av medlemmarna. (Nuläge 2021: 86%)
(Anneli, Anette och Maria ser över förra årets frågeformulär till rektorer angående nyttan av intern och extern samverkan i föreningen).

Mötet diskuterar därefter idéer kring verksamhetsplanen 2023, där man ser betydelsen av att hålla kvar vid nuvarande fokusområden, vilka utökas med ytterligare en målsättning.

Beslut

att till verksamhetsplanen 2023 inkludera en ny målsättning rörande internationalisering, med syfte att utöka samarbetet med våra närmaste grannländer för att öka kompetensutveckling för lärare,

att Hampus och Maria, i dialog med Kommunikationsgruppen, återkommer med förslag angående verksamhet och budget för kommunikation 2023,

samt att Anneli skissar på en helhet för verksamhetsplanen.

§ 10. Marias tjänst

Maria lämnar mötet under denna punkt, då styrelsen diskuterar behov av kompetens och prioriterade uppgifter inför framtida rekrytering av kanslichef.

§ 11. Landsbygdsnätverkets rapport och metod: Vägar till utbildning och arbete i de gröna näringarna

Maria presenterar den rapport och metod som tagits fram i Landsbygdsnätverkets arbetsgrupp Vägar till utbildning och arbete i de gröna näringarna, se <https://landsbygdsnätverket.se/pagang/nyheter/nyhetsarkiv/nymetodskalockaflertillgronanaringar.5.24e6adc18375b4af777cc60.html> .

§ 12. Rapporter

Utsänd rapportbilaga kompletteras, se bilaga.

§ 13. Övriga frågor

Inga övriga frågor ställdes.

§ 14. Kommande möten

Beslut att styrelsen möts digitalt via Zoom to 15 dec. kl. 14.00 – 15.30.

Beslut sedan tidigare att medlemmarna kallas till extra årsmöte to. 15 dec. kl. 13.00 – 13.30, digitalt möte, angående en beslutspunkt; revidering av föreningens stadgar,

att medlemmarna kallas till ordinarie årsmöte 7 mars kl. 13.00 – 14.30, digitalt möte,

samt att den nya styrelsen kallas till konstituerande styrelsemöte 7 mars 2023, kl. 14.45 – 15.45, digitalt möte.

§ 15. Avslut

Ordförande Anneli avslutar mötet och tackar för allt engagemang.

Vid protokollet:

Maria Elinder

Justeras:

Anneli Gunnars

Anette Larsson

Bilaga: Rapportbilaga vid styrelsemötet 2022-11-29