

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering NF styrelseprotokoll 2022-12-15

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: _Prot NF styr 221215.pdf

Storlek: 168598 byte

Hashvärde SHA256:

ab447082cd274c0254e11822d3df337ae0f27a2de1b683862f71551ee5df5f73

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 3:

Anneli Christina Gunnars

Signerat med BankID 2023-01-12 11:45 Ref: 15b3c654-fe61-4c31-81a8-67c3a624ba24

MIMMI HÖÖK ANDERSSON

Signerat med BankID 2023-01-11 13:24 Ref: 879c0e3e-2d6e-40e5-90be-26e87ca8faa5

MARIA ELINDER

Signerat med BankID 2023-01-11 13:15 Ref: f9d0d376-ae6a-475b-9433-fd04fc7fc2a3



Naturbruksskolornas
förening

Protokoll vid styrelsemöte i Naturbruksskolornas förening

Tid och plats: 15 dec. 2022 kl. 14.00 – 15.30
Digitalt via zoom

Deltagare styrelse:

Anneli Gunnars, Älvdalen
Peter Nyman, Svenljunga
Mimmi Andersson, Gran
Hampus Frank, Önnestad
Börje Andersson, Västmanland Ösby (§§ 1-12a)
Anna Giljam Nilsson, Real Gävle

Deltagare suppleanter:

Lotta Persson, Stiernhöök Rättvik

Adjungerad:

Maria Elinder, kanslichef Naturbruksskolornas Förening,

Förhinder:

Sofie Alvarsson, Gamlebygymnasiet
Anette Larsson, Himmelstalund
Anna Rosén, Tenhult

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Anneli Gunnars öppnar mötet och hälsar välkommen.

§ 2. Godkännande dagordning

Styrelsen beslutar att godkänna utsänd dagordning.

§ 3. Val av sekreterare och justeringsperson

Styrelsen beslutar att välja Maria Elinder till mötessekreterare,
samt att Mimmi Andersson, jämte ordförande, justerar dagens protokoll.

§ 4. Föregående styrelseprotokoll

Föregående protokoll daterat 2022-11-29 togs upp och lades sedan till handlingarna.

§ 5. Ekonomin och medlemsläget

Kassör Peter Nyman informerar att det ekonomiska utfallet följer beslutad budget.
Plusgiro-kontot håller på att avslutas, vilket ännu inte är verkställt av Nordea. Alla 70

medlemsskolor har betalat medlemsavgiften för 2022.

§ 6. Resultat från extra årsmöte 15/12 (revidering av stadgar)

Styrelsen konstaterar att det extra årsmötet 15 dec. enhälligt beslutade enligt styrelsens förslag till revidering av stadgarna. De uppdaterade stadgarna sänds ut till medlemmarna, och läggs upp på <https://www.naturbruk.se/for-nb-skolor/foreningen/om-foreningen/>.

§ 7. Rikskonferensen 14-16 mars samt EUROPEA-möte 13-17 mars i Piteå

Mimmi informerar om pågående arbete med de bägge konferenserna, såväl vad gäller planering av program som budgetarbete. EUROPEA-mötet innebär olika deltagaravgift för nationella koordinatörer, deltagare med Erasmus-medel respektive övriga deltagare.

Styrelsen diskuterar att föreläsare till Rikskonferens Naturbruk till viss del kan budgeteras via föreningen, det är viktigt att medlemmarna upplever konferensen som bra.

Styrelsen beslutar att NF:s arbetsgrupp (Mimmi, Anna GN, Anette, Anneli, Maria E) får i uppdrag att göra klart programmet för utskick av inbjudningar innan jul.

samt att i budgeten 2023 föreslå 50.000 kr inkl. moms till kostnad för föreläsare till rikskonferens Naturbruk.

§ 8. Innehåll i webinarium med Skolverket 19/1

Styrelsen planerar att inbjuda skolledare och huvudmän till webinarium 19 jan. kl. 10 – 11.30 där Skolverket, undervisningsrådet Per Fermvik, medverkar. Per efterfrågar vad han ska ta upp. Mötet diskuterar även Skolverkets kommande remiss 23/1 om ämnesbetyg, där Maria kommer att skicka ut remissen till medlemmarna.

Styrelsen beslutar att be Skolverket informera om aktuellt för naturbruksprogrammet rörande grundläggande behörighet, ämnesbetyg och regionala planeringsunderlag,

samt att be medlemmarna skicka in synpunkter på remissen senast 23/2 till admin@naturbruk.se. Styrelsen arbetsgrupper samlar in de sista synpunkterna under Rikskonferens Naturbruk inför avlämnande av yttrande senast 23/3.

§ 9. Diskussion om NF:s arbete och prioriteringar 2023

Styrelsen diskuterade vid förra mötet att utöka verksamhetsplanen 2023 med ytterligare en målsättning, rörande internationalisering, med syfte att utöka samarbetet med våra närmaste grannländer för att öka kompetensutveckling för lärare.

Hampus och Maria, i dialog med Kommunikationsgruppen, återkommer med förslag angående verksamhet och budget för kommunikation 2023. Anneli skissar på en helhet för verksamhetsplanen. Årsmöteshandlingarna sänds ut senast 7 februari.

§ 10. Inför kontakt med valberedningen

Ordförande informerar om kommande kontakt med valberedningen inför årsmötet och hoppas att alla vill fortsätta i styrelsen, och i annat fall meddela Anneli.

§ 11. Rapporter

Maria informerar kort om Skolverkets arbete med regionala planeringsunderlag, se <https://www.skolverket.se/skolutveckling/anordna-och-administrera-utbildning/anordna-utbildning-pa-gymnasieniva/anordna-utbildning-pa-gymnasial-niva/regional-planering-och-dimensionering-av-gymnasial-utbildning>

§ 12. Övriga frågor

a. Representation i skogligt jämställdhetsråd

Peter Nyman har inbjudits, och tackat ja, till att delta i ett skogligt jämställdhetsråd som samordnas av Skogsstyrelsen. Ytterligare en representant efterfrågas, där Liljaskolan i Vännäs nämns, liksom att Börje Andersson erbjuder sig att delta.

b. Statlig utredning om yrkeshögskolan

Maria Elinder nämner utredningen Framtidens yrkeshögskola – stabil, effektiv och hållbar, se <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/kommittedirektiv/2021/10/dir.-202188/> som presenterats för Landsbygdsnätverkets nationella kompetensråd. Rådet har möjlighet till ett möte med utredningen i januari. Styrelsen föreslår att några medlemmar med YH-utbildning inbjuds till mötet.

c. Fråga om resekostnad vid olika möten, t.ex. LAMK

Ordförande informerar om att föreningen bekostar resor till NF:s styrelsemöten, men att deltagande i andra möten bekostas av respektive skola.

§ 13. Kommande möten

Beslut sedan tidigare att medlemmarna kallas till ordinarie årsmöte 7 mars 2023 kl. 13.00 – 14.30, digitalt möte, samt att den nya styrelsen kallas till konstituerande styrelsemöte 7 mars, kl. 14.45 – 15.45, digitalt möte.

Beslut att styrelsen möts digitalt via Zoom 25 januari kl. 10.00 – 12.00.

§ 14. Avslut

Ordförande Anneli avslutar mötet och tackar för allt engagemang.

Vid protokollet:

Maria Elinder

Justeras:

Anneli Gunnars

Mimmi Andersson